

**МБОУ «Гимназия № 5
г. Буинска Республики Татарстан»**

Код
57229900

Номер документа	Дата
95 О/Д	27.07.2020.

Приказ

«Об организации работы МБОУ «Гимназия № 5 г. Буинска РТ» по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20»

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

приказываю:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в гимназии заместителя директора по АХЧ Мифтахова Н.Х.
2. Учителям-предметникам:
 - проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
 - реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20
3. Классным руководителям:
 - провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;
 - оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования гимназии до 31.12.2020;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в гимназию медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
4. Заместителю директора по УВР Ишимовой С.В:
 - направить уведомление об открытии гимназии в Роспотребнадзор г. Буинска в срок до 27.08.2020;
 - оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20
5. Медицинскому работнику Хисамовой Г.А.:
 - измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
 - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
 - обеззараживать воздух в помещениях гимназии устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы);
 - ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
 - проводить термометрию посетителей.

6. Заместителю директора по АХЧ Мифтахову Н.Х:
 - организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
 - организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
 - расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
 - расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы.
 - организовать деятельность работников гимназии с учетом социальной дистанции;
 - еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
7. Учителю информатики Каюмовой А.Р. разместить настоящий приказ на официальном сайте гимназии.
8. Секретарю Карповой Г.А. ознакомить с настоящим приказом работников под подпись.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой



Директор гимназии:

/Фахрутдинов Р.Ф./